

УТВЕРЖДЕНО
приказом
директора МОУ «Лицей №1»
№ 105/1 от «29» августа 2013 г.
_____ В.И.Либкина

ПОЛОЖЕНИЕ
о документах, подтверждающих обучение в
Муниципальном общеобразовательном учреждении «Лицей №1»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании части 4 ст. 33 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 №273-ФЗ, Устава МОУ «Лицей №1» с целью установления порядка правил выдачи документов, подтверждающих обучение и установления единых требований.

1.2. Обучающиеся – это лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего образования и среднего общего образования.

II. Выдача документов, подтверждающих обучение

2.1. Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

2.1.1. Справка об обучении в МОУ «Лицей №1», выдается на бланке учреждения для предъявления по месту требования на бланке учреждения и содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе обучается (Приложение 1).

2.1.2. Справка о зачислении в МОУ «Лицей №1» выдается на бланке учреждения после предоставления необходимой документации для предъявления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся и содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какую образовательную организацию и класс зачислен. (Приложение 2).

2.2. Документы, подтверждающие обучение в МОУ «Лицей №1» выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

2.3. Выдача справок, предусмотренных в п.п. 2.1.1, 2.1.2, фиксируется в журнале «Выдача справок обучающимся».

III. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение

3.1. Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.п.2.1.1, 2.1.2 настоящего положения - секретарь МОУ «Лицей №1».

3.2. Лица, осуществляющие выдачу документов несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

<p>АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК Комитет по образованию Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей №1» ул. Б. Серпуховская, д.2/24, городской округ Подольск Московская область, 142100 тел/ факс (4967) 69-60-25 электронная почта lic1@mail.ru сайт: http://lic1pod.edusite.ru ОКПО 48776626 ОГРН 1035007214164</p> <p>« _____ » _____ 2016 ____ г.</p> <p>№ _____</p>	<p style="text-align: center;">СПРАВКА</p> <p>Дана настоящая _____ (фамилия)</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(имя, отчество)</p> <p>в том, он (она) является учеником (цей) _____ класса</p> <p>МОУ «Лицей № 1» г. Подольска Московской области.</p> <p>Справка дана для представления:</p> <p>по месту требования _____</p> <p>Директор МОУ «Лицей № 1» / В.И. Либкина /</p>
---	---

АДМИНИСТРАЦИЯ Г. ПОДОЛЬСКА
Комитет по образованию
Муниципальное общеобразовательное
учреждение
«Лицей №1»
ул. Б. Серпуховская, д.2/24, г. Подольск
Московская область, 142100
тел/ факс (4967) 69-60-25
электронная почта
lic1@mail.ru
сайт: <http://lic1pod.edusite.ru>
ОКПО 48776626 ОГРН 1035007214164

« ____ » _____ 2016 __ г.

СПРАВКА

Дана настоящая _____
 (фамилия)

_____ (имя, отчество)
 в том, он (она) зачислен (а) в _____ класс

МОУ «Лицей № 1» г. Подольска Московской области.

Справка дана в _____

Директор МОУ «Лицей № 1» / В.И. Либкина /